

DETERMINAZIONE N. 55 DEL 05/08/2014

SETTORE Organizzazione Interna

Oggetto:

Approvazione impegno di spesa per incarico legale conferito all'Avvocato Alberto Bianchi nel ricorso al Consiglio di Stato avverso la sentenza del TAR Toscana n. 1591/2013.

Responsabile del procedimento: BOLDINI TIZIANA

Responsabile del provvedimento: FIASCHI LUCIA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Allegati n.: 1 Elenco:

1 Elenco incarichi

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio FInanziario, visto l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 21 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



IL DIRETTORE DEL 2° SETTORE

"Organizzazione Interna"

Ai sensi del decreto del Sindaco n. 43 del 16/12/2013; Ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 10/06/2014 veniva approvata la proposizione dell'opposizione in appello dinanzi il Consiglio di Stato avverso la sentenza n. 1591/2013 R.G. 1523/2006 emessa dal TAR della Toscana in data 06/11/2013, presentata dai sig.ri Zelmira Ciofi, Anna Maria Ciofi ed Egidio Ciofi;
- con lo stesso atto veniva nominato procuratore e difensore dell'Ente nel suddetto giudizio, l'Avv. Alberto Biachi del Foro di Firenze, quale difensore già incaricato del primo grado in giudizio;

Richiamate la deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 12/11/2013, con la quale sono state approvate le modifiche alla macrostruttura dell'Ente, nonché la deliberazione della Giunta Comunale n. 271 del 06/12/2013, con la quale é stato approvato il relativo funzionigramma e dalle quali risulta assegnata al settore 2° "Organizzazione Interna" la competenza in materia di servizi legali;

Dato atto che:

- il conferimento ad un legale di un singolo incarico non é appalto di "servizi legali", ma contratto d'opera intellettuale sentenza Consiglio di stato sez. V n. 2730 del 11/05/2012 n. 650/2012 e parere della Corte dei Conti sez. Basilicata n. 19/2009-:
- con determinazione n. 4 del 07/07/2011 l'autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, inerente alle linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari della Legge 136 del 13/08/2010, art. 3, al punto 4.3 "servizi Legali", ribadisce espressamente che le prestazioni di patrocinio legale non sono soggette a CIG, in quanto inquadrabili nell'ambito della prestazione d'opera intellettuale;
- stante quanto sopra il presente affidamento non risulta neppure soggetto alla disciplina in materia di Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC), attesa la sua natura di prestazione d'opera intellettuale;
- il conferimento del presente incarico non risulta fra quelli da inviare alla competente sezione della Corte dei Conti, giusta la deliberazione n. 301/2009 della Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Toscana, recentemente confermata dalla Sezione Regionale di controllo per il Piemonte, deliberazione n. 362/2013;

Visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche per esigenze cui non possono far fronte con il personale interno, possono conferire incarichi individuali, motivando le proprie scelte in tal senso;

Verificato:

- che il preventivo rimesso dall'Avvocato individuato per il conferimento del presente incarico ammonta ad Euro 7.441,51, inclusi oneri fiscali e previdenziali al lordo delle ritenute, salvo più esatta minore quantificazione delle proprie competenze in rapporto al proseguimento della lite;
- che ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2010, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa é compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;



Richiamato il "Regolamento recante determinazione degli onorari, dei diritti e delle indennità spettanti agli avvocati per le prestazioni giudiziali, in materia civile, amministrativa, tributaria, penale e stragiudiziali" di cui al D.M. 8 aprile 2004, n. 127;

Visto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 132 del 29/07/2014, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio annuale di previsione 2014, il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2014-2016;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 18/02/2014, ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) finanziario 2013. Autorizzazione esercizio provvisorio, Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2014";

Visto l'art. 147 bis, comma 1 e s.m.i. e l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 T.U.E.L.;

Visto l'art. 54 dello Statuto Comunale;

Visti gli artt. 22 e 28 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi ed uffici comunali, nonché l'art. 38 del vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. di impegnare la spesa di Euro 7.441,51, secondo il preventivo rimesso dal professionista incaricato con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 10/06/2014, imputando la stessa al Cap. 55, Codice 1010803 "Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti", del Bilancio 2014, che presenta la necessaria disponibilità;
- 2. di dare atto che la spesa relativa al presente provvedimento non rientra nei limiti fissati dall'art. 6, comma 7 del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010;
- 3. di dare atto che il presente provvedimento é soggetto ad obbligo di pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1 b) del D.Lgs. 33/2013; i dati del presente atto, di cui al comma 2 dell'art. 23 saranno pubblicati nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", del sito internet dell'Ente;
- 4. di procedere alla liquidazione con successivo provvedimento su presentazione di regolare fattura, previa acquisizione di notizie in merito all'affidamento dell'incarico;
- 5. di dare atto che il responsabile del procedimento è lo specialista in attività amministrative e/o contabili Tiziana Boldini.

Il Direttore del 2° Settore Organizzazione interna Lucia Fiaschi

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"